

УТВЕРЖДАЮ
Генеральный директор
Открытое акционерное общество
«Центр восстановительной
медицины и реабилитации
«Краснодарская бальнеолечебница»

 С.Н.Анисимова



 2022 г.

**ПОЛИТИКА
ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ
ОТКРЫТОГО АКЦИОНЕРНОГО ОБЩЕСТВА
«ЦЕНТР ВОССТАНОВИТЕЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ И РЕАБИЛИТАЦИИ
«КРАСНОДАРСКАЯ БАЛЬНЕОЛЕЧЕБНИЦА»**

г. Краснодар 2022 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Принципы обеспечения безопасности персональных данных	5
3. Основные права и обязанности Оператора персональных данных	6
4. Основные права и обязанности субъекта персональных данных.....	7
5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных	7
6. Цели сбора персональных данных	8
7. Правовые основания обработки персональных данных	9
8. Объем и категории обрабатываемых персональных данных,.....	10
категории субъектов персональных данных.....	10
9. Порядок и условия обработки персональных данных	13
10. Порядок обработки персональных данных в информационных системах	14
11. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным	15
12. Заключительные положения	19

1. Общие положения

1.1. Настоящая политика обработки персональных данных (далее – Политика) разработана Открытым акционерным обществом «Центр восстановительной медицины и реабилитации «Краснодарская бальнеолечебница» (далее – Оператор, Общество, Организация) в целях исполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее по тексту федеральный закон, ФЗ №152, федеральный закон «О персональных данных»), а также иными подзаконными нормативно-правовыми актами в сфере персональных данных.

1.2. Политика определяет общий порядок, принципы и условия обработки персональных данных Оператором и обеспечивает защиту прав физических и юридических лиц при обработке персональных данных.

Политикой определяются принципы, порядок и условия обработки персональных данных пациентов, работников, соискателей, контрагентов, пользователей официального сайта сети «Интернет» и Мобильных приложений оператора, а также иных субъектов персональных данных, чьи персональные данные обрабатываются Оператором. При этом Оператор гарантирует обеспечение защиты прав и свобод человека при обработке его персональных данных, включая, но не ограничиваясь, права на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, иные охраняемые законом тайны.

1.3. Настоящая политика предоставлена для всеобщего доступа в соответствии с требованиями ч.2. ст.18.1 ФЗ №152, а потому не содержит информации о реализованных мерах по защите персональных данных Оператором, а также иную информацию, которая, будучи использованная неограниченным кругом лиц, может создать риски причинения ущерба, в том числе, деловой репутации Оператора, или субъектам персональных данных.

1.4. Политика утверждается руководителем Оператора.

1.5. Политика действует бессрочно после утверждения и до ее замены новой версией.

1.6. Внесение изменений (дополнений) в Политику, включая приложения к ней, производится Оператором в одностороннем порядке, на основании решения руководителя Оператора.

1.7. Все изменения (дополнения), вносимые Оператором в Политику, вступают в силу и становятся обязательными с даты утверждения руководителем Оператора и последующего размещения актуальной версии на веб-сайте Оператора и на информационных стендах в течение 1 рабочего дня.

1.8. Политика распространяется на все действия Оператора, в рамках которых осуществляется обработка персональных данных, как с использованием средств автоматизации, в том числе в информационно-телекоммуникационных сетях, так и без использования таких средств.

Настоящая политика применяется также для сайта и/или приложений, действует в отношении всей информации, размещенной на сайте в сети «Интернет» по адресу: <https://www.kuban-kbl.ru/>, а также иные страницы с поддоменом * kbl.ru (далее – Сайт), в приложении, которую Пользователи могут получить, предоставить во время использования Сайта, его сервисов, программ и продуктов.

1.9. Положения Политики распространяются на всех сотрудников Оператора (включая работников по трудовым договорам и сотрудников, работающих по договорам подряда) и все подразделения Оператора. Требования Политики также учитываются и предъявляются в отношении иных лиц при необходимости их участия в процессе обработки персональных данных Оператором, а также в случаях передачи им в установленном порядке персональных данных на основании соглашений, договоров, поручений на обработку.

1.10. Основные понятия, используемые в Политике:

оператор персональных данных (оператор) – Открытое акционерное общество «Центр восстановительной медицины и реабилитации «Краснодарская бальнеолечебница», самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных

данных, а также определяющее цели обработки, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

персональные данные – любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных);

персональные данные, разрешенные субъектом персональных данных для распространения – персональные данные, доступ неограниченного круга лиц к которым предоставлен субъектом персональных данных путем дачи согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения в порядке, предусмотренном федеральным законом;

оператор – государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных – любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных;

автоматизированная обработка персональных данных – обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники;

распространение персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных – действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

блокирование персональных данных – временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных);

уничтожение персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных;

обезличивание персональных данных – действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных – совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств;

трансграничная передача персональных данных – передача персональных данных на территорию иностранного государства органу власти иностранного государства, иностранному физическому лицу или иностранному юридическому лицу.

конфиденциальность персональных данных – обязательное для оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, требование не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

смешанная обработка персональных данных – обработка персональных данных, осуществляющаяся с использованием средств автоматизации и без использования таких средств;

электронная подпись – информация в электронной форме, которая присоединена к другой информации в электронной форме (подписываемой информации) или иным образом связана с такой информацией и которая используется для определения лица, подписывающего информацию;

электронный документ – документированная информация, представленная в электронной форме, то есть в виде, пригодном для восприятия человеком с использованием электронных вычислительных машин, а также для передачи по информационно-телекоммуникационным сетям или обработки в информационных системах.

2. Принципы обеспечения безопасности персональных данных

2.1. Основной задачей обеспечения безопасности персональных данных при их обработке Оператором является предотвращение несанкционированного доступа к ним третьих лиц, предупреждение преднамеренных программно-технических и иных воздействий с целью хищения персональных данных, разрушения (уничтожения) или искажения их в процессе обработки.

2.2. Для обеспечения безопасности персональных данных Оператор руководствуется следующими принципами:

- законность: защита персональных данных основывается на положениях нормативных правовых актов и методических документов уполномоченных государственных органов в области обработки и защиты персональных данных;
- системность: обработка персональных данных осуществляется Оператором с учетом всех взаимосвязанных, взаимодействующих и изменяющихся во времени элементов, условий и факторов, значимых для понимания и решения проблемы обеспечения безопасности персональных данных;
- комплексность: защита персональных данных строится с использованием функциональных возможностей информационных технологий, реализованных в информационных системах Оператора и других имеющихся у Оператора систем и средств защиты;
- непрерывность: защита персональных данных обеспечивается на всех этапах их обработки и во всех режимах функционирования систем обработки персональных данных, в том числе при проведении ремонтных и регламентных работ;
- своевременность: меры, обеспечивающие надлежащий уровень безопасности персональных данных, принимаются до начала их обработки;
- преемственность и непрерывность совершенствования: модернизация и наращивание мер и средств защиты персональных данных осуществляется на основании результатов анализа практики обработки персональных данных Оператором с учетом выявления новых способов и средств реализации угроз безопасности персональных данных, отечественного и зарубежного опыта в сфере защиты информации;
- минимизация прав доступа: доступ к персональным данным предоставляется работникам Оператора только в объеме, необходимом для выполнения их должностных обязанностей;
- гибкость: обеспечение выполнения функций защиты персональных данных при изменении характеристик функционирования информационных систем персональных данных, а также объема и состава обрабатываемых персональных данных Оператором;
- специализация и профессионализм: реализация мер по обеспечению безопасности персональных данных осуществляются работниками Оператора, имеющими необходимые для этого квалификацию и опыт;
- наблюдаемость и прозрачность: меры по обеспечению безопасности персональных данных должны быть спланированы так, чтобы результаты их применения были явно наблюдаемы (прозрачны) и могли быть оценены лицами, осуществляющими контроль;
- непрерывность контроля и оценки: устанавливаются процедуры постоянного контроля использования систем обработки и защиты персональных данных, а результаты контроля регулярно анализируются.

2.3. Оператором не производится обработка персональных данных, несовместимая с целями их сбора. Если иное не предусмотрено федеральным законом, по окончании обработки персональных данных Оператором, в том числе при достижении целей их обработки или утраты необходимости в достижении этих целей, обрабатывавшиеся Оператором персональные данные уничтожаются или обезличиваются.

2.4. При обработке персональных данных обеспечиваются их точность, достаточность, а при необходимости и актуальность по отношению к целям обработки. Организация принимает необходимые меры по удалению или уточнению неполных, или неточных персональных данных.

3. Основные права и обязанности Оператора персональных данных

3.1. При обращении субъекта персональных данных или его представителя Оператор, обязан предоставить информацию, касающуюся обработки его персональных данных, в порядке и на условиях, указанных в статье 11 настоящей Политики.

3.2. Если предоставление персональных данных является обязательным в соответствии с федеральным законом, Оператор обязан разъяснить субъекту персональных данных юридические последствия отказа предоставить его персональные данные.

3.3. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно - телекоммуникационной сети » «Интернет», Оператор обязан обеспечить запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Федеральном законе «О персональных данных».

3.4. Оператор обязан принимать меры, необходимые и достаточные для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами.

3.5. Оператор обязан опубликовать или иным образом обеспечить неограниченный доступ к настоящей Политике, к сведениям о реализуемых требованиях к защите персональных данных. Оператор в случае осуществления сбора персональных данных с использованием информационно-телекоммуникационных сетей обязан опубликовать в соответствующей информационно-телекоммуникационной сети Политику и сведения о реализуемых требованиях к защите персональных данных, а также обеспечить возможность доступа к указанному документу с использованием соответствующей информационно-телекоммуникационной сети.

3.6. Оператор обязан в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы Российской Федерации, включая информирование его о компьютерных инцидентах, повлекших неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

3.7. Оператор, при обработке персональных данных, обязан принимать необходимые правовые, организационные и технические меры или обеспечивать их принятие для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения персональных данных, а также от иных неправомерных действий в отношении персональных данных.

3.8. Оператор вправе поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора, в том числе государственного или муниципального контракта, либо путем принятия государственным органом или муниципальным органом соответствующего акта (далее – поручение оператора). Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, обязано соблюдать принципы и правила обработки персональных данных, предусмотренные федеральным законом, соблюдать конфиденциальность персональных данных, принимать необходимые меры, направленные на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом.

Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, не обязано получать согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

В случае, если Оператор поручает обработку персональных данных другому лицу, ответственность перед субъектом персональных данных за действия указанного лица несет Оператор. Лицо, осуществляющее обработку персональных данных по поручению оператора, несет ответственность перед Оператором.

4. Основные права и обязанности субъекта персональных данных

4.1. Субъект персональных данных вправе требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав.

4.2. Обработка персональных данных в целях продвижения товаров, работ, услуг на рынке путем осуществления прямых контактов с потенциальным потребителем с помощью средств связи, а также в целях политической агитации допускается только при условии предварительного согласия субъекта персональных данных.

4.3. Если субъект персональных данных считает, что Оператор осуществляет обработку его персональных данных с нарушением требований Федерального закона «О персональных данных» или иным образом нарушает его права и свободы, субъект персональных данных вправе обжаловать действия или бездействие Оператора в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных или в судебном порядке.

4.4. Субъект персональных данных имеет право на защиту своих прав и законных интересов.

5. Согласие субъекта персональных данных на обработку его персональных данных

5.1. Субъект персональных данных принимает решение о предоставлении его персональных данных и дает согласие на их обработку свободно, своей волей и в своем интересе. Согласие на обработку персональных данных должно быть конкретным, информированным и сознательным. Согласие на обработку персональных данных может быть дано субъектом персональных данных или его представителем в любой позволяющей подтвердить факт его получения форме, если иное не установлено федеральным законом. В случае получения согласия на обработку персональных данных от представителя субъекта персональных данных, полномочия данного представителя на дачу согласия от имени субъекта персональных данных проверяются Оператором. Согласие может быть выражено в письменной форме, а также выражено в форме совершения действий, принятия условий договора-оферты, проставления соответствующих отметок, заполнения полей в формах, бланках или оформлено в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.1.1. Согласие в письменной форме субъекта персональных данных на обработку его персональных данных должно включать в себя, в частности:

фамилию, имя, отчество, адрес субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

фамилию, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя (при получении согласия от представителя субъекта персональных данных);

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес оператора, получающего согласие субъекта персональных данных;

цель обработки персональных данных;

перечень персональных данных, на обработку которых дается согласие субъекта персональных данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению оператора, если обработка будет поручена такому лицу;

перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных;

срок, в течение которого действует согласие субъекта персональных данных, а также способ его отзыва, если иное не установлено федеральным законом;

подпись субъекта персональных данных.

5.2. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных.

5.3. В случаях, предусмотренных федеральным законом «О персональных данных», обработка персональных данных осуществляется только с согласия в письменной форме субъекта персональных данных. Равнозначным содержащему собственноручную подпись субъекта персональных данных согласию в письменной форме на бумажном носителе признается согласие в форме электронного документа, подписанного в соответствии с федеральным законом электронной подписью, а также согласие, предоставленное Субъектом на сайте, либо в приложениях Оператора, посредством постановки соответствующих отметок в необходимых полях и авторизация на указанных ресурсах.

5.4. Допускается обработка персональных данных без согласия Субъекта в соответствии со статьей 6 федерального закона «О персональных данных».

Также допускается обработка персональных данных Субъекта, в случае отзыва согласия на обработку персональных данных, для исполнения требований законодательства РФ в области архивного хранения документов, в области хранения документов медицинского характера (медицинская документация). В данном случае срок хранения составляет:

- 75 (семьдесят пять) лет в отношении работников;
- 25 (двадцать пять) лет в отношении пациентов (клиентов, потребителей).

6. Цели сбора персональных данных

6.1. Оператор осуществляет обработку персональных данных для достижения конкретных, заранее определенных и законных целей. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют заявленным целям обработки.

6.2. Оператор обрабатывает персональные данные для осуществления своей деятельности в соответствии с Уставом, но не ограничиваясь, для достижения следующих целей:

- оформление трудовых отношений, передвижений, перемещений, ведения кадрового делопроизводства, содействия в трудоустройстве, обучении, повышении по службе, пользовании различными льготами и гарантиями, обеспечения личной безопасности работников, контроля количества и качества выполняемой работы и сохранности имущества, соблюдение действующего трудового, бухгалтерского и пенсионного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов. Обеспечение социальных гарантий.

- заключение, исполнение и прекращение договоров оказания медицинских услуг, в том числе идентификации пациентов (заказчиков, потребителей), отражения информации в медицинской документации, получение\предоставления сведений страховым компаниям (в случае оплаты ими оказываемых услуг), предоставления установленной законодательством отчетности в отношении оказанных медицинских услуг;

- заключение, исполнение и прекращение гражданско-правовых договоров;
- противодействие коррупции в Обществе;
- оказание информационных, справочных и консультационных услуг в рамках телефонного обслуживания;

- рассмотрение обращений граждан, направленных в письменной форме либо в форме электронного документа (обращения). Осуществление личного приема граждан;

- выполнение требований действующего законодательства;
- направление рекламной и/или информационной рассылки пациентом Общества (при условии получения необходимых согласий);
- предоставление доступа пациентам в личный кабинет на сайте и/или мобильном приложении;
- предоставление Пользователю Сайта доступа к персонализированным ресурсам Сайта;
- установление с Пользователем Сайта обратной связи, включая направление уведомлений, запросов, касающихся использования Сайта, оказания услуг, обработку запросов и заявок от Пользователя Сайта;
- создание учетной записи, если Пользователь Сайта дал согласие на создание учетной записи;
- предоставление Пользователю Сайта эффективной клиентской и технической поддержки при возникновении проблем, связанных с использованием Сайта;
- обеспечение работоспособности и безопасности Сайта, для подтверждения совершаемых Пользователями Сайта действий, для предотвращения случаев мошенничества, компьютерных атак и иных злоупотреблений, а также для расследования таких случаев;
- в иных случаях, установленных действующим законодательством РФ и/или локальными нормативными актами Оператора.

6.3. Обработка персональных данных должна осуществляться на законной и справедливой основе.

6.4. Не допускается объединение баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

6.5. Обработке подлежат только персональные данные, которые отвечают целям их обработки.

6.6. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

7. Правовые основания обработки персональных данных

7.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных.

7.2. Правовые основания обработки персональных данных, в зависимости от целей обработки, являются в том числе, но не ограничиваясь:

- Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;
- Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ «Об электронной подписи»;
- Федеральный закон от 02.05.2006 N 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 21.11.2011г. № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» и принятые на его основе нормативно-правовые акты, регулирующие отношения, связанные с оказанием медицинских услуг;
- постановления правительства и иные нормативно правовые акты Российской Федерации;
- Устав ООО Открытого акционерного общества «Центр восстановительной медицины и реабилитации «Краснодарская бальнеолечебница»;
- согласие на обработку персональных данных (в случае необходимости);
- трудовой договор;

- договор-оферта возмездного оказания услуг между Оператором и Субъектом;
- договор оказания услуг, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем, по которому является Субъект;
- иные федеральные законы и прочих нормативно -правовые акты, другие локальные и правовые акты и пр.

8. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

8.1 Категории субъектов персональных данных, чьи данные обрабатываются:

8.1.1. Работники Оператора, бывшие работники, кандидаты на замещение вакантных должностей Оператора (соискатели), а также члены семьи.

8.1.2. Пациенты (заказчики, потребители), законные представители пациентов (заказчиков, потребителей).

8.1.3. Прочие клиенты и контрагенты Оператора (физические лица).

8.1.4. Представители/работники клиентов и/или контрагентов Оператора (юридические лица).

8.1.5. Пользователи сайта.

8.1.6. Пользователи мобильного приложения

8.2. **В отношении работников Оператора** (за исключением членов семьи), обрабатываются:

фамилия, имя, отчество;

дата, год и место рождения;

адреса места проживания и регистрации;

контактный телефон;

контактный адрес электронной почты (при наличии);

гражданство;

сведения об образовании;

профессия, должность;

стаж работы;

семейное положение, наличие детей;

серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;

данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;

идентификационный номер налогоплательщика;

сведения о доходах;

сведения о воинском учете;

номер счета банковской карты;

сведения о судимостях (в случае необходимости, регламентированной законодательством);

сведения о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ (в случае необходимости, регламентированной законодательством);

сведения о повышении квалификации, о профессиональной переподготовке;

сведения о наградах (поощрениях), почетных званиях;

сведения о социальных гарантиях;

сведения о состоянии здоровья, влияющие на выполнение трудовой функции;

данные водительского удостоверения (в случае необходимости, регламентированной законодательством);

фотография.

8.3. **В отношении кандидатов на замещение вакантных должностей Оператора (соискатели)** обрабатываются:

фамилия, имя, отчество;
гражданство;
адреса места проживания;
дата, год рождения;
контактный телефон;
контактный адрес электронной почты (при наличии);
сведения об образовании;
профессия, должность;
стаж работы;
серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;
сведения о судимостях (в случае необходимости, регламентированной законодательством);
сведения о том, является или не является лицо подвергнутым административному наказанию за потребление наркотических средств или психотропных веществ без назначения врача либо новых потенциально опасных психоактивных веществ (в случае необходимости, регламентированной законодательством);
сведения о повышении квалификации, о профессиональной переподготовке;
сведения о состоянии здоровья, влияющие на выполнение трудовой функции (в случае необходимости);
данные водительского удостоверения (в случае необходимости, регламентированной законодательством);
иные сведения, предоставленные соискателем в своем резюме, либо сопроводительном письме к резюме для устройства на работу к оператору.

8.4. В отношении бывших работников, только в случаях, предусмотренных законодательством РФ, могут обрабатываться:

фамилия, имя, отчество;
дата, год рождения;
серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;
адреса места жительства и регистрации;
данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
идентификационный номер налогоплательщика;
сведения о доходах;
сведения о воинском учете.

8.5. Персональные данные родственников работников обрабатываются в объеме, переданном работником и необходимом для предоставления гарантий и компенсаций работнику, предусмотренных трудовым законодательством:

документы, подтверждающие степень родства;
фамилия, имя, отчество;
дата, год рождения;
серия и номер документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;
серия и номер свидетельства о рождении ребенка, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;
серия и номер свидетельства о заключении брака, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе.

8.6. В отношении пациентов (заказчиков, потребителей) обрабатываются:

фамилия, имя, отчество;
пол;
возраст;
дата рождения;
адреса места жительства и регистрации;

серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;
данные страхового свидетельства государственного пенсионного страхования;
гражданство;
данные о состоянии здоровья;
контактный телефон (в случае предоставления);
адрес электронной почты (в случае предоставления);
реквизиты полиса обязательного медицинского страхования (в случае оказания услуг в соответствии с программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи);
реквизиты полиса (договора) добровольного медицинского страхования (в случае оказания услуг в рамках программы добровольного медицинского страхования);
тип занятости, место работы, должность (в случаях, предусмотренных законодательством РФ)

8.7. В отношении категорий, указанных в пунктах 8.1.3 и 8.1.4 настоящей Политики, обрабатываются:

фамилия, имя, отчество;
дата, год и место рождения;
адреса места жительства и регистрации;
контактный телефон;
адрес электронной почты;
серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;
сведения о документе, подтверждающем полномочия

8.8. В отношении категорий, указанных в пунктах 8.1.5 и 8.1.6 настоящей Политики, обрабатываются:

контактный телефон (в случае использования пользователем определенных возможностей сайта, приложения);
фамилия, имя, отчество (в случае использования пользователем определенных возможностей сайта, приложения);
пол (в случае использования пользователем определенных возможностей сайта, приложения);
дата и год рождения (в случае использования пользователем определенных возможностей сайта, приложения);
адрес электронной почты (в случае использования пользователем определенных возможностей сайта, приложения);
серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе, место рождения; адреса места жительства и регистрации (в случае использования пользователем определенных возможностей сайта, приложения);
запросы посетителя сайта;
системную информацию, данные из браузера;
файлы cookie (куки);
IP-адрес;
установленные на устройстве пользователя операционные системы;
установленные на устройстве пользователя типы браузеров;
установленные на устройстве пользователя расширения и настройки цвета экрана;
установленные и используемые на устройстве пользователя языки;
версии Flash и поддержка JavaScript;
типы мобильных устройств, используемых Пользователем (если применимо);
географическое положение;
количество посещений сайта, приложений и просмотров страниц;

длительность пребывания на сайте, в приложении;
запросы, использованные пользователем при переходе на сайт;
страницы, с которых были совершены переходы.

8.9. В отношении законных представителей или представителей по доверенности указанных лиц обрабатываются:

фамилия, имя, отчество;
пол;
возраст;
дата и место рождения;
адреса места жительства и регистрации;
контрактный телефон;
адрес электронной почты;
серия и номер основного документа, удостоверяющего личность, сведения о выдаче указанного документа и выдавшем его органе;
сведения о документе, подтверждающем полномочия представителя.

9. Порядок и условия обработки персональных данных

9.1. Обработка персональных данных осуществляется после принятия требуемых мер по защите персональных данных.

9.2. Обработка персональных данных осуществляется Оператором следующими способами:

неавтоматизированная обработка персональных данных;
автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
смешанная обработка персональных данных.

9.3. Оператор организует обработку персональных данных в следующем порядке:
назначает ответственного за организацию обработки персональных данных, определяет перечень лиц, имеющих доступ к персональным данным;

издает настоящую Политику, локальные акты по вопросам обработки персональных данных;
применяет правовые, организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных;

осуществляет внутренний контроль и (или) аудит соответствия обработки персональных данных федеральному закону «О персональных данных» и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам, требованиям к защите персональных данных, настоящей Политике, локальным нормативным актам Оператора;

осуществляет оценку вреда, который может быть причинен субъектам персональных данных в случае нарушения федерального закона «О персональных данных», определяет соотношение указанного вреда и принимаемых оператором мер, направленных на обеспечение выполнения обязанностей, предусмотренных федеральным законом;

знакомит работников Оператора, непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с положениями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе с требованиями к защите персональных данных, настоящей Политикой, локальными актами по вопросам обработки персональных данных, и (или) обучает указанных работников.

9.4. Оператор при обработке персональных данных принимает необходимые правовые, организационные и технические меры, в том числе:

определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных;

применяет организационные и технические меры по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, необходимые для выполнения требований к защите персональных данных, исполнение которых

обеспечивает установленные Правительством Российской Федерации уровни защищенности персональных данных;

применяет прошедшие в установленном порядке процедуру оценки соответствия средства защиты информации;

оценивает эффективность принимаемых мер по обеспечению безопасности персональных данных до ввода в эксплуатацию информационной системы персональных данных;

обеспечивает сохранность и учет машинных носителей персональных данных;

ведет работу по обнаружению фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принимает меры по их исключению;

восстанавливает персональные данные, модифицированные или уничтоженные вследствие несанкционированного доступа к ним;

устанавливает правила доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечивает регистрацию и учет всех действий, совершаемых с персональными данными в информационной системе персональных данных.

9.5. При обработке персональных данных Оператор выполняет, в частности, сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

9.6. Оператор получает персональные данные непосредственно от субъектов персональных данных или их представителей, наделенных соответствующими полномочиями. Согласия субъекта на получение его персональных данных от третьих лиц не требуется в случаях, когда согласие субъекта на передачу его персональных данных третьим лицам получено от него в письменном виде при заключении договора с Оператором, а также в случаях, установленных федеральным законом.

9.7. Оператор исключает хранение материальных носителей с персональными данными на рабочих местах и (или) в открытом доступе, обеспечивает запирающие шкафы (сейфы) в случае выхода работника из рабочего помещения.

9.8. В электронном виде сведения, содержащие персональные данные, хранятся в специализированных базах данных или в специально отведенных для этого директориях с ограничением и разграничением доступа. Копирование таких данных исключено.

9.9. При увольнении работника, имеющего доступ к персональным данным, прекращении доступа к персональным данным, документы и иные носители, содержащие персональные данные, сдаются работником своему непосредственному руководителю.

9.10. Оператор организует и обеспечивает режим безопасности помещений, в которых размещена информационная система, препятствующий возможности неконтролируемого проникновения или пребывания в этих помещениях лиц, не имеющих права доступа в эти помещения.

9.11. Оператор обеспечивает доступ к содержанию электронного журнала сообщений исключительно для должностных лиц (работников) Оператора или уполномоченного лица, которым сведения, содержащиеся в указанном журнале, необходимы для выполнения служебных (трудовых) обязанностей.

10. Порядок обработки персональных данных в информационных системах

10.1. Обработка персональных данных в информационных системах осуществляется после реализации организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных, определенных с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и информационных технологий, используемых в информационных системах.

10.2. Обеспечение безопасности при обработке персональных данных, содержащихся в информационных системах Оператора, осуществляется в соответствии с постановлением Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных

данных при их обработке в информационных системах персональных данных», составом и содержанием организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных, утвержденных приказом ФСТЭК России от 18.02.2013г. № 21.

10.3. Уполномоченному работнику, имеющему право осуществлять обработку персональных данных в информационных системах, предоставляются средства персональной аутентификации для доступа к соответствующей информационной системе. Доступ предоставляется в соответствии с функциями, предусмотренными должностными обязанностями работника.

10.4. Информация может вноситься как в автоматическом режиме при получении персональных данных с официального сайта и/или приложения Оператора в сети «Интернет», так и в ручном режиме при получении информации на бумажном носителе или в ином виде, не позволяющем осуществлять ее автоматическую регистрацию.

10.5. Обеспечение безопасности персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, достигается путем исключения несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным.

10.6. В случае выявления нарушений порядка обработки персональных данных уполномоченными работниками незамедлительно принимаются меры по установлению причин нарушений и их устранению.

10.7. В состав мер по обеспечению безопасности персональных данных, реализуемых в рамках системы защиты персональных данных с учетом актуальных угроз безопасности персональных данных и применяемых информационных технологий, входят:

- идентификация и аутентификация субъектов доступа и объектов доступа;
- управление доступом субъектов доступа к объектам доступа;
- ограничение программной среды;
- защита машинных носителей информации, на которых хранятся и (или) обрабатываются персональные данные;
- регистрация событий безопасности;
- антивирусная защита;
- обнаружение (предотвращение) вторжений;
- контроль (анализ) защищенности персональных данных;
- обеспечение целостности информационной системы и персональных данных;
- обеспечение доступности персональных данных;
- защита среды виртуализации и технических средств;
- защита информационной системы, ее средств, систем связи и передачи данных;
- выявление инцидентов (одного события или группы событий), которые могут привести к сбоям или нарушению функционирования информационной системы и (или) к возникновению угроз безопасности персональных данных, и реагирование на них;
- управление конфигурацией информационной системы и системы защиты персональных данных.

10.8. Под актуальными угрозами безопасности персональных данных понимается совокупность условий и факторов, создающих актуальную опасность несанкционированного, в том числе случайного, доступа к персональным данным при их обработке в информационной системе, результатом которого могут стать уничтожение, изменение, блокирование, копирование, предоставление, распространение персональных данных, а также иные неправомерные действия.

11. Актуализация, исправление, удаление и уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

11.1. Субъект персональных данных имеет право на получение информации, касающейся обработки его персональных данных, в том числе содержащей:

- подтверждение факта обработки персональных данных оператором;

правовые основания и цели обработки персональных данных;
цели и применяемые оператором способы обработки персональных данных;
наименование и место нахождения Оператора, сведения о лицах (за исключением работников Оператора), которые имеют доступ к персональным данным или которым могут быть раскрыты персональные данные на основании договора с Оператором или на основании федерального закона;

обрабатываемые персональные данные, относящиеся к соответствующему субъекту персональных данных, источник их получения, если иной порядок представления таких данных не предусмотрен федеральным законом;

сроки обработки персональных данных, в том числе сроки их хранения;

порядок осуществления субъектом персональных данных прав, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных»;

информацию об осуществленной или о предполагаемой трансграничной передаче данных;

наименование или фамилию, имя, отчество и адрес лица, осуществляющего обработку персональных данных по поручению Оператора, если обработка поручена или будет поручена такому лицу;

иные сведения, предусмотренные Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

11.2. Вышеуказанные сведения должны быть предоставлены субъекту персональных данных Оператором в доступной форме и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, если имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

11.3. Сведения, указанные в пункте 11.1, предоставляются субъекту персональных данных или его представителю Оператором в течение десяти рабочих дней с момента обращения либо получения Оператором запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации. Запрос должен содержать номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором, подпись субъекта персональных данных или его представителя. Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации. Оператор предоставляет сведения, указанные в пункте 11.1, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

11.4. В случае если сведения, указанные в пункте 11.1, а также обрабатываемые персональные данные были предоставлены для ознакомления субъекту персональных данных по его запросу, субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 11.1, и ознакомления с такими персональными данными не ранее чем через 30 дней после первоначального обращения или направления первоначального запроса, если более короткий срок не установлен федеральным законом, принятым в соответствии с ним нормативным правовым актом или договором, стороной которого либо выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных.

11.5. Субъект персональных данных вправе обратиться повторно к Оператору или направить ему повторный запрос в целях получения сведений, указанных в пункте 11.1, а также в целях ознакомления с обрабатываемыми персональными данными до истечения срока, указанного в пункте 11.4, в случае, если такие сведения и (или) обрабатываемые персональные данные не были предоставлены ему для ознакомления в полном объеме по результатам рассмотрения

первоначального обращения. Повторный запрос наряду со сведениями, указанными в пункте 11.1, должен содержать обоснование направления повторного запроса.

11.6. Оператор вправе отказать субъекту персональных данных в выполнении повторного запроса, не соответствующего условиям, предусмотренным пунктами 11.4 и 11.5. Такой отказ должен быть мотивированным. Обязанность представления доказательств обоснованности отказа в выполнении повторного запроса лежит на Операторе.

11.7. Оператор обязан сообщить субъекту персональных данных или его представителю информацию о наличии персональных данных, относящихся к соответствующему субъекту персональных данных, а также предоставить возможность ознакомления с этими персональными данными при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо в течение десяти рабочих дней с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

11.8. В случае отказа в предоставлении информации о наличии персональных данных о соответствующем субъекте персональных данных или персональных данных субъекту персональных данных или его представителю при их обращении либо при получении запроса субъекта персональных данных или его представителя Оператор обязан дать в письменной форме мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение части 8 статьи 14 Федерального закона «О персональных данных» или иного федерального закона, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий десяти рабочих дней со дня обращения субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

11.9. Оператор обязан предоставить безвозмездно субъекту персональных данных или его представителю возможность ознакомления с персональными данными, относящимися к этому субъекту персональных данных.

11.10. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня предоставления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что персональные данные являются неполными, неточными или неактуальными, Оператор обязан внести в них необходимые изменения.

11.11. В срок, не превышающий семи рабочих дней со дня представления субъектом персональных данных или его представителем сведений, подтверждающих, что такие персональные данные являются незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, Оператор обязан уничтожить такие персональные данные.

11.12. Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя о внесенных изменениях и предпринятых мерах и принять разумные меры для уведомления третьих лиц, которым персональные данные этого субъекта были переданы.

11.13. Оператор обязан сообщить в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных по запросу этого органа необходимую информацию в течение десяти рабочих дней с даты получения такого запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

11.14. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя, либо по запросу субъекта персональных данных или его представителя, либо уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим

по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки.

11.15. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных Оператор обязан осуществить блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, или обеспечить их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

11.16. В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, или иных необходимых документов обязан уточнить персональные данные либо обеспечить их уточнение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снять блокирование персональных данных.

11.17. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных, осуществляемой Оператором или лицом, действующим по поручению Оператора, Оператор в срок, не превышающий трех рабочих дней с даты этого выявления, обязан прекратить неправомерную обработку персональных данных или обеспечить прекращение неправомерной обработки персональных данных лицом, действующим по поручению Оператора. В случае если обеспечить правомерность обработки персональных данных невозможно, Оператор в срок, не превышающий 10 рабочих дней с даты выявления неправомерной обработки персональных данных, обязан уничтожить такие персональные данные или обеспечить их уничтожение. Об устранении допущенных нарушений или об уничтожении персональных данных Оператор обязан уведомить субъекта персональных данных или его представителя, а в случае, если обращение субъекта персональных данных или его представителя либо запрос уполномоченного органа по защите прав субъектов персональных данных были направлены уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, также указанный орган.

11.18. В случае установления факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения, доступа) персональных данных, повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор обязан с момента выявления такого инцидента оператором, уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных или иным заинтересованным лицом уведомить уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных:

в течение двадцати четырех часов о произошедшем инциденте, о предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, и предполагаемом вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, о принятых мерах по устранению последствий соответствующего инцидента, а также предоставить сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с уполномоченным органом по защите прав субъектов персональных данных, по вопросам, связанным с выявленным инцидентом;

в течение семидесяти двух часов о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента, а также предоставить сведения о лицах, действия которых стали причиной выявленного инцидента (при наличии).

11.19. В случае достижения цели обработки персональных данных Оператор обязан прекратить обработку персональных данных или обеспечить ее прекращение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий тридцати дней с даты достижения цели обработки персональных данных, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по

которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

11.20. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных Оператор обязан прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и в случае, если сохранение персональных данных более не требуется для целей обработки персональных данных, уничтожить персональные данные или обеспечить их уничтожение (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления указанного отзыва, если иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных, иным соглашением между Оператором и субъектом персональных данных либо если Оператор не вправе осуществлять обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Федеральным законом «О персональных данных» или другими федеральными законами.

11.21. В случаях, указанных в пунктах 11.16 и 11.17 настоящей Политики, хранение документации осуществляется в соответствии с п. 5.4. настоящей Политики, с учетом соблюдения врачебной тайны.

11.22. В случае обращения субъекта персональных данных к Оператору с требованием о прекращении обработки персональных данных Оператор обязан в срок, не превышающий десяти рабочих дней с даты получения Оператором соответствующего требования, прекратить их обработку или обеспечить прекращение такой обработки (если такая обработка осуществляется лицом, осуществляющим обработку персональных данных по поручению Оператора), за исключением случаев, предусмотренных п. 5.4 настоящей Политики. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Оператором в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

11.23. В случае отсутствия возможности уничтожения персональных данных в течение указанных сроков Оператор осуществляет блокирование таких персональных данных или обеспечивает их блокирование (если обработка персональных данных осуществляется другим лицом, действующим по поручению Оператора) и обеспечивает уничтожение персональных данных в срок не более чем шесть месяцев, если иной срок не установлен федеральными законами.

12. Заключительные положения

12.1. Политика является общедоступным документом.

12.2. Ответственность лиц, имеющих доступ к персональным данным, определяется действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Оператора.

12.3. С момента вступления в силу настоящей политики иные версии Политики утрачивают силу.

